

平罗县通伏乡人民政府 2020 年 政府信息公开年度报告

本报告由平罗县通伏乡人民政府，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，汇总了通伏乡 13 个村、14 个站所信息公开工作情况，包含了主动公开、依申请公开、平台建设等情况，所列政府信息公开数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日。本报告电子版可在平罗县人民政府门户网站（<http://www.pingluo.gov.cn>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，可直接与平罗县通伏乡人民政府联系。地址：石嘴山市平罗县姚通路 90 号通伏乡人民政府（邮编：753405，电话：0952-6811021；传真：0952-6811021；电子邮箱：nxpltf@163.com）。

一、总体开展情况

（一）主动公开

2020 年我乡严格要求各村、站所按照《条例》要求，遵守政务公开保密审查机制，及时公开各项政府公开信息。本年度共制发公文 171 件，其中公开发布 72 件，依申请公开 23 件，不公开 76 件，通过政府网站公开发布 58 件，未印发规章、规范性文件。



对网上等其他渠道反映的群众诉求，能够做到及时答复处理，确保群众合理合法需求第一时间得到满足。2020 年收到网

民留言数量 4 条，办结回复数量 4 条；开展政务公开培训交流会 1 次；通过民生服务窗口解答群众疑问 800 余条；通过电话回应群众疑问 200 余条；利用石嘴山市便民服务平台公开回应社情民意 80 余次。

2020 年全乡 13 个村村务查询机后台共更新各类综合信息 91 条，各村公示栏重点对疫情防控、民政救助、环境整治、脱贫攻坚等各类信息进行全面公开。2020 年公示栏公开全乡农村低保 859 户 959 人、建档立卡户低保 50 户 78 人、高龄 187 户 187 人、特困供养人员 61 人补助信息；公开残疾人困难补贴 267 户 267 人，金额 26700 元，重度残疾人护理补贴 190 户 190 人，金额 152000 元；公开临时救助 498 户共计 716400 元，精神病人免费服药 31 人共补助 28000 元；公开金融扶贫小额信贷信息 79 笔 185 万元，建档立卡户临时救助 5.1 万元，养殖补助 26.41 万元，以及各类政策、社会帮扶、务工就业、种养殖等信息。

（二）依申请公开

本年度未收到政府信息依申请公开的申请，未接到政府信息公开方面的投诉，没有因政府信息公开不及时、不公开，而导致行政复议、行政诉讼被投诉举报等情况

（三）政府信息管理

2020 年重点对村务政务公开事项基本目录及制度建设等方面进行完善，通过印发《通伏乡村务公开制度》、《通伏乡村务公开事项基本目录清单》的通知等一系列文件，要求各村根据



通知要求及时完善本村村务公开事项基本目录清单并上报清单建立情况。乡政务公开办公室将督促各村按要求根据清单更新信息，并做好信息发布保密审查登记工作。

（四）平台建设

一是认真做好政府门户网站信息公开更新工作，及时按照要求公开各类文件信息，充分发挥政府门户网站政务信息公开第一平台的作用，严格按照政府网站建设相关要求，专人负责，按时更新，本年度在县政府网站发布 58 条政府信息。

二是利用政务新媒体多渠道开展工作。目前通伏乡人民政府共开设微信公众号稻米之乡美丽通伏及新浪微博平罗县通伏乡微博共计 2 个政务新媒体账号。2020 年通伏乡政务新媒体更新信息 1279 条，其中微信公众号发布信息 259 条；新浪微博发布信息 1018 条，阅读量达 63.7 万次。通过新媒体发布信息，以广泛宣传，方便群众查阅，加深与群众间的沟通与联系。

三是充分发挥政务公开专区的功能。为公众提供更集中、更便捷、更有效的信息服务，2020 年通伏乡按照“高效便民、实用新颖”的原则，在乡民生服务中心建立政务公开专区。专区设置统一标识、背景墙，同时在乡政府院内设置指示路牌，乡民生中心外墙设置政务公开专区铜牌，门口悬挂政务公开便民服务横幅。政务公开专区配置台式电脑一台，设置政策超市，放置便民服务信息、公开文件、政府公



报等。安排专职政务公开专干负责日常工作的联系和协调、政务公开专区日常维护、政务网站更新等日常工作。

四是充分利用宣传栏、查询机等多渠道主动公开。2020年通伏乡加强乡、村公开栏等信息公开载体建设，要求应公开的全部公开。全年通过村公示栏公开各类政务信息共计500余条，宣传栏对群众密切关心的扶贫政策、补助信息、雨露计划等信息进行全面公开，并在各村及乡便民服务微信群、公示栏等进行广泛公开。2020年我乡查询机后台共更新各类政务公开信息140条，涉及就业、民生、救助、环境卫生等多个领域。

（五）监督保障

2020年度通伏乡共举办政府开放日活动1次，活动以“为民心贴心服务零距离”为主题，邀请了部分村民代表、人大代表等30余人参加观



摩交流。政府开放日活动的开展，让群众真正走进政府机关，了解政府政务信息公开的流程，进一步深化政府政务公开服务功能，丰富政务公开活动内容、方式，让群众看得懂、听得懂、能参与、能监督，打造服务能力强、透明度高的政府。

2020年根据村务公开事项基本清单目录对各村村务公开情况进行考核，考核细则由乡政务公开领导小组制定并实施，考核内容包括政务公开制度落实、人员落实、工作留档、日常工作等方面，切实做到政府信息公开有监督、有考核、有落实。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						总计
	自然人	法人或其他组织					
		商业企业	科研机构	社会组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息		0	0	0	0	0	0	0	
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0		
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0		

四、结转下年度继续办理	0	0	0	0	0	0	0
-------------	---	---	---	---	---	---	---

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

2020年，我乡政府信息公开工作按照平罗县政府的统一要求进行及时、高效的公开，信息公开工作取得了一定实效，但还存在信息公开数量偏少、信息公开不全面等问题。下一步，我乡将重点做好以下几方面工作：

一是强化意识，规范程序。进一步转变思想观念，不断提高信息公开意识和服务意识，进一步明确工作责任，加强检查督促，并落实到日常工作中，加强政府信息公开工作与日常工作的无缝衔接，严格按规范程序公开政府信息，确保政府信息及时、准确、全面地公开。

二是进一步完善日常管理。创新工作思路，完善工作机制，强化督导抓落实，注重对各村、各站所的管理与指导，使我乡网站管理、政府信息公开与政务公开工作再上新水平。

三是积极开展各类交流培训，进一步细化公开事项，加大干部人事工作、建设工程等重大问题的信息公开力度。拓展服务基层、联系群众、听取群众意见、接受群众监督的渠道等。

平罗县通伏乡人民政府

2021年1月14日