

# 平罗县渠口乡人民政府 2020 年 政府信息公开年度报告

本报告由平罗县渠口乡人民政府党政办公室，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定，包含了主动公开、依申请公开、平台建设等情况，所列政府信息公开数据统计期限为 2020 年 1 月 1 日至 2020 年 12 月 31 日。本报告电子版可在平罗县人民政府门户网站（<http://www.pingluo.gov.cn>）查阅或下载。如有疑问或意见建议，可直接与平罗县渠口乡人民政府党政办公室联系。地址：石嘴山市平罗县渠口乡 301 省道以北渠口村四队（邮编：753400，电话：0952-6860685；传真：0952-6860691；电子邮箱：[qukouzhengfu@163.com](mailto:qukouzhengfu@163.com)）。

## 一、总体开展情况

2020 年，在渠口乡党委、政府的领导下，渠口乡深入贯彻落实党的十九大和习近平总书记系列重要讲话精神，紧紧围绕重大决策部署及公众关切，严格执行《中华人民共和国政府信息公开条例》《宁夏回族自治区实施〈中华人民共和国政府信息公开条例〉办法》，认真贯彻落实《细则》、《意见》规定，按照“四个全面”战略布局和建设法治政府、创新政府、廉洁政府、服务型政府的要求，全面推进行政决策公开、执行公开、管理公开、服务公开和结果公开，加大公开力度，扩大公开领域，创新公开渠道，夯实公开基础，细

化政务公开工作任务，不断增强公开实效，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权，助力深化改革、经济发展、民生改善，进一步提高渠口乡政府的公信力、执行力，现将渠口乡政务公开工作总结如下：

## （一）主动公开

### 1. 公文制发及公开情况

2020 年我乡继续落实“主要领导负总责、分管领导主抓、各站所及村居配合的”工作机制，15 名工作人员负责全乡政务公开工作，其中 14 名为专职，1 名为兼职，各村明确政务公开工作专干 1 名。全年召开会议安排部署政务公开工作 3 次，定期举办政务公开培训班 2 次，确保我乡政府信息公开工作扎实推进。2020 年全乡主动公开政府信息 594 条。其中，政府网站公开政府信息 61 条、政府信息查阅点公开政府信息 533 条、政务微信公开政府信息 354 条、关注人数达 791 人，编辑上报信息简报共 179 篇、回复议政网网帖 4 篇，其他方式公开政府信息 600 余条。本年度共制发政府文件 150 件，其中公开发布文件 28 件，不公开文件 2 件。依申请公开文件 120 件，按照《县人民政府办公室关于转发<自治区人民政府关于废止和宣布失效部分行政规范性文件的决定>的通知》《平罗县司法局关于清理现行有效行政规范性文件的通知》要求，对 2019 年至 2020 年制发的文件自查清理，并未发现需要清理废止的规范性文件。

索引号	标题	“五公开” 属性	发布单位	发布日期
640221065/2020-00102	平罗县渠口乡人民政府2020年度部门预算公开	执行公开	平罗县渠口乡	2020-02-20
640221065/2020-00094	关于印发《渠口乡全面落实普法责任制实施方案（2...	服务公开	平罗县渠口乡	2020-05-14
640221065/2020-00092	关于印发《渠口乡2020年“安全生产月”和“安全...	管理公开	平罗县渠口乡	2020-06-18
640221065/2020-00090	关于成立渠口乡及行政村应急服务站（点）的通知	结果公开	平罗县渠口乡	2020-06-18
640221065/2020-00088	关于印发《渠口乡2020年精神文明建设工作安排》...	决策公开	平罗县渠口乡	2020-05-10
640221065/2020-00086	渠口乡关于表彰先进基层党组织、优秀共产党员、...	结果公开	平罗县渠口乡	2020-06-30
640221065/2020-00084	关于吴晓瑞等同志挂任村党组织第一书记的通知	结果公开	平罗县渠口乡	2020-06-19
640221065/2020-00082	关于印发《“党课开讲啦”活动实施方案》的通知	服务公开	平罗县渠口乡	2020-06-19
640221065/2020-00080	渠口乡关于开展“党建促进月”活动的通知	服务公开	平罗县渠口乡	2020-06-19
640221065/2020-00077	关于调整乡党委班子成员分工的通知	结果公开	平罗县渠口乡	2020-06-13
640221065/2020-00075	关于调整领导包片、干部包村工作的通知	结果公开	平罗县渠口乡	2020-06-19

**2. 重点任务完成情况。**一是财政资金信息公开情况。严格按照时间公示节点，在政府网站信息管理平台财政资金栏目公示我乡 2019 年部门决算、2020 年部门预算以及 2020 年每季度“三公经费”情况信息。二是扶贫领域信息公开。各村公示栏公开劳务移民驾驶员补贴名单三批次。三是民生领域信息公开情况。进一步做好民生领域各项资金补贴的信息公开工作，对社会保险、社会救助、就业、养老等社会高度关注、涉及群众切身利益领域的信息加大公示力度。本年度，累计公示低保新增、退出、调档名单信息 216 条，“五保户”、高领津贴、孤儿新增人员名单信息 26 条，临时生活救助信息 197 条，公益性岗位等就业信息 4 条。四是政府重点建设项目公开情况。按照《县人民政府办公室关于印发推进重大建设项目批准和实施领域政府信息公开的实施方案的通知》对照我乡政府信息主动公开基本目录，对我乡涉及的政府投资建设项目有“一事一议”财政奖补项目、农村厕所改造、

美丽乡村建设、及部分村庄道路硬化项目等，通过政府网站、公示栏公开各类项目实施方案、中标情况以及项目内容信息14条。

**3. 回应公众关切。**一是政策解读情况。围绕实施乡村振兴战略、发展村集体经济、打好污染防治攻坚战、做好农村改厕等中心工作、养老、医疗保险缴费等10余条政策，扎实做好重大决策部署的政策解读工作。严格落实信息发布主体责任，按照“谁发布、谁解读”的原则，创新解读方式，着力扩大政策解读覆盖面，通过会议宣讲、入户宣传、观摩学习、网站公示、微信公众号推送、现场解答、公开栏等多种形式，印制重点政策宣传标语、宣传册900余份，对各项政策多方式进行逐户深入宣传。切实做好群众关注度高的重大政策解读，着力增强政策传播力、影响力。二是网民留言办理答复情况。全年及时办理了县委网信办转来的网民在议政网4宗、石嘴山便民服务中心回复62宗，实事求是、不推卸责任，积极回应了网民诉求。严格按照要求落实专人负责网络舆情回应，对网民留言涉及的村居及时针对留言反映的问题督促相关村居进行整改、答复，及时对各村居提交的处理结果进行审核、上报，确保在规定时间内完成答复。

协同处理											
待处理	待审核	审核成功	审核失败	撤回	二次交办	无法处理	延期申请	派发其他部门			
处理状态	审核成功	审核失败	撤回	二次交办	无法处理	延期申请	派发其他部门	转交负责人	联系电话	创建人	创建时间
1	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-12-20 17:01
2	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-12-08 11:25
3	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-12-06 16:21
4	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-12-02 08:32
5	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-25 13:58
6	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-25 08:54
7	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-19 08:32
8	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-18 08:28
9	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-17 08:07
10	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-10 14:39
11	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-09 13:59
12	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-11-02 15:17
13	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-10-22 10:38
14	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-10-19 19:56
15	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-10-15 16:42
16	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-10-15 14:08
17	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-10-09 14:06
18	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-08-28 10:54
19	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-08-07 17:25
20	审核通过							袁光荣	13995329741	周淑梅	2020-08-04 14:34

（二）依申请公开情况。本年度未收到政府信息公开的申请

（三）政府信息管理情况。一是严格要求各站所明确公文标识公开属性的范围及主体，严格把握公文标识公开属性原则，准确界定公开属性，并建立完善的保密审查等机制，规范信息公开发布流程，严格按照“站所负责人审核和校对，报分管领导审批，主要领导同意”，统一填写文件审批单，保证公开信息的准确性。二是严格把握主动公开目录要求，认真梳理财政、环境治理、民生、项目建设、惠民政策等重点领域方面，对可以公开发布的内容，全部予以公开。

（四）平台建设情况。一是加强政务新媒体平台建设。本年度由专人负责微信公众平台和新浪微博的维护，按时更新我乡重点工作进展情况，推送内容涵盖了党建、党风廉政、社会治理、农业农村、脱贫攻坚、产业发展、群团组织等各个方面。二是加强政务公开查询机平台建设。本年度围绕我乡民生服务中心设立的政府信息公开查阅点，完善政府信息公开查阅信息区域，并设立政府信息公开查阅点标识，配备兼职



工作人员 1 名，负责提供政府信息查阅和依申请公开受理业务，配备一本公开信息查阅台账、一本依申请公开信息查阅台账。渠口乡查询机本年度公开信息 55 条。三是严格落实政务新媒体平台发布信息审核制度。推送信息严格执行新媒体账号专人使用、推送信息专人收集编辑、推送内容分管领导审核校对制度。严格审核推送内容是否涉密、是否存在敏感信息，严格校对语句是否存在不当表述、是否存在错别字现象，规范落实“三审三校”制度。四是强化网站规范管理。认真贯彻落实《国务院办公厅关于印发政府网站发展指引的通知》（国办发〔2017〕47 号）要求，严格落实网络意识形态责任制，加强网站内容建设和信息发布审核,把好政治关、政策关、保密关、格式关、文字关，做好网站栏目及时更新。



（五）监督保障情况。一是健全制度保障工作规范推进。认真落实主动公开和依申请公开政府信息工作制度、政府信

息公开保密审查制度、虚假或不完整信息澄清制度、政府信息公开责任追究制度、政府信息公开政策解读流程等制度，健全完善我乡村居政务公开制度。二是定期监督考核促进工作平衡发展。定期对各村居政务公开工作进行督导，并将政府信息公开工作纳入全乡 2020 年度目标绩效管理考核中。全年组织两次政府开放日活动，邀请群众代表 150 余人，实地观摩我乡各村环境卫生综合整治和春季林业建设工作，并邀请部分村民与乡政府领导进行座谈，对各村居政务公开工作进行评议，有效保障了群众的监督权。三是及时安排部署保证工作顺利推进。利用乡村居干部大会安排政务公开相关工作 3 次，传达学习区、市、县政务公开工作相关文件精神 1 次，全年结合本乡实际，针对村居务公开查询机后台更新维护工作、信息规范化要求开展专题培训 2 次。2020 年我乡从完善制度、工作考核、督导培训等方面入手，着力提高我镇政务公开工作的监督能力，保障我乡政务信息公开工作规范化推进。



## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	4	543900	

## 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0



三、本 年度办 理结果	(一) 予以公开		0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计		0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0	

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼
------	------

结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题

2020年，渠口乡政府信息公开工作在取得一定成效的同时，也存在一些不足。一是政府信息公开平台浏览量有待提高。二是公开内容的便民性不够，尽管采取多种方式对政府信息进行公开，但公开的形式还是不够丰富，民众对公开内容的获知渠道过于狭窄，无法适应广大民众的需求。三是宣传和引导工作需要进一步加强，相关工作人员还存在对相应操作不够熟练，程序处理上不够规范等问题。

针对以上问题，今后我乡在政务公开工作方面要着重抓好以下几个方面工作：一是进一步提高政府信息公开的质量和水平，针对相关工作人员及时开展政务公开方面的培训，对政府信息栏目分类细致划分，熟练掌握政府信息公开类别，加强其深化公开理念。二是通过开展专题培训，加强政务公开专干队伍建设，拓宽各村居信息来源，提高信息报送质量。三是提升政务公开的宣传力度，对政府信息公开平台加大宣传力度，加强群众联系，切实发挥政务公开平台作用，更加及时的回应关切，保障人民群众的知情权、参与权和监督权，建设更加亲民便民、透明高效的网上政府。

平罗县渠口乡人民政府

2021年1月13日