

# 平罗县灵沙乡人民政府

## 2021 年政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）规定和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发〈中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式〉的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）的要求，现发布《平罗县灵沙乡人民政府 2021 年政府信息公开工作年度报告》，本报告统计数据从 2021 年 1 月 1 日至 2021 年 12 月 31 日。联系方式 6801081。

### 一、总体情况

#### （一）主动公开情况

##### 1. 公文制发情况。

灵沙乡 2021 年共制发政府文件 156 件，其中“此件公开发布”49 件，“此件不公开”31 件，“依申请公开”69 件，未印发规章、规范性文件。其中“此件公开发布”文件通过平罗县人民政府门户网站全部公开。

##### 2. 重点领域公开举措及数量

灵沙乡结合公文属性和重点领域可公示范围及全乡实际情况，细化责任分工，持续加大公开力度，有序增加公开深度，有效提升公开精度，积极做到及时准确政务公开。一是权利配置公开，全面展现政府机构权利配置情况。二是财政信息公开。公示 2020 年部门决算、2021 年部门预算、2021 年部门预算以及 2021 年第一至四季度“三公经费”情况信

息 8 条。**三是**脱贫攻坚信息。及时公开扶贫政策、扶贫规划及扶贫项目、脱贫攻坚工作方案等信息 8 条。各村通过村务公开栏公开扶贫相关信息 100 余条。**四是**乡村振兴信息公开。通过政府信息网和微信公众号公开乡村振兴信息 20 余条。**五是**惠农政策信息公开。通过公示栏和村民微信群公开惠农政策信息 50 余条。**六是**民生领域信息公开。包括社会保险、社会救助、养老等关注度高的信息公开工作。公示高龄老人津贴信息 21 条，低保新增、取消、资金发放等信息 18 条，特困供养、残疾人、临时救助等信息 16 条。**七是**重大建设项目公开。涉及项目有灵沙村肉牛养殖场、胜利村人居环境整治项目、西灵村日光温室二期建设项目美丽村庄建设、职工之家项目等，通过政府网站、公示栏公开各类项目批复、中标情况以及项目内容等信息 20 条；

## **(二) 依申请公开**

2021 年灵沙乡人民政府未收到政府信息公开的申请。

## **(三) 政府信息管理**

**一是**加强组织领导，细化责任分工，制定政务公开工作计划，分级分层组织实施工作，及时通过政务公开网站公开、更新我乡政府信息公开指南及机构职能，领导分工等信息。**二是**严格编制《灵沙乡政府 2021 年信息主动公开目录》，共涉及信息概况，财务管理，民生服务等 8 大领域，并把握其中的公开事项，除涉及不能公开的秘密内容外，全部予以公开。

## **(四) 政府信息公开平台建设**

灵沙乡严格按照政务信息发布各项程序，规范政务信息发布流程，确保发布信息内容质量和数量。全年政务公开网站共发布信息 92 条；微信公众号发布和转发信息共计 359 条；微博“平罗县灵沙乡”全年共发布和转发信息 282 条。全乡各个村的村务公开公示栏负责抓好对脱贫攻坚、乡村振兴、村级财务、惠农政策、养老服务、社会救助等重点信息的公开工作，民生服务中心放置的查询机发布信息共 102 条，政务公开专区按规定更新民生实事，使村民及时了解到相关信息，灵沙乡微博微信的留言评论都能做到迅速查看、及时回复、快速办理。对大家反馈的问题能实时查看，及时回复回访，做到热切回应群众。

### （五）监督保障

将政务信息公开工作纳入乡政府 2021 年度目标绩效管理体系，细化量化考核内容，确保每一项工作安排都能落实落地。定期或不定期对全乡政府信息公开工作进行督导检查，对检查中发现的问题，及时反馈各村、各办公室（中心）进行整改，确保政府信息做到应公开、尽公开。通过乡干部例会安排部署督促政务公开相关工作会议 3 次，使全乡工作人员进一步明确方向，理清工作思路，提升业务水平。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然人	法人或其他组织						
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
1. 本机关不掌握相关政府信息		0	0	0	0	0	0	0	
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0	
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0	

(五)不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六)其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七)总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

##### (一) 存在的主要问题

一是政务公开力度不足，公开内容的范围小且形式单一。二是由于工作人员更换频繁，工作交接不紧密，导致信息公开不及时。三是村级政务公开工作人员文化水平参差不齐，专业能力不足，导致村级信息公开不及时。

##### (二) 下一步的改进情况

一是进一步压实政务公开责任。通过党委会议定期研究、干部例会及时部署全乡政务公开工作，将其纳入全乡年度考核范围，切实提升全体乡村干部责任意识。二是确保公开及时有效。采取信息一天一公开的举措，确保政务公开力度足

够，进一步完善政务信息管理相关制度，提升政务信息公开标准化、规范化、专业化水平，不断提升主动公开的深度和广度，促进政务信息公开高质量发展。三是不断强化工作人员工作水平。积极参加县级政府信息公开相关培训，通过自学、向兄弟乡镇学习等形式，不断提高自身工作能力和水平，确保全乡政务公开工作有序进行。

#### 六、其他需要报告的事项

无。